

Programový rozpočet Obce Vinica

na roky 2011 - 2013

Programový rozpočet Obce Vinica na roky 2011-2013 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- so zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- so zákonom č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
- s opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31 zo dňa 8.8.2007 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
- v súlade so Zásadami o nakladaní s finančnými prostriedkami Obce Vinica v znení neskorších predpisov.

Programový rozpočet obce na rok 2011

Rozpočet Obce na rok 2011 je navrhnutý ako prebytkový t.j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane príjmových a výdavkových finančných operácií) je 68.969,- €. Bežný rozpočet je navrhovaný ako prebytkový vo výške 30,- €, kapitálový rozpočet je rozpočtovaný so schodkom 37.762,- €. Schodok kapitálového rozpočtu je krytý prebytkom bežného rozpočtu a príjmovými finančnými operáciami – predpokladaným prebytkom hospodárenia Obce za rok 2010.

Návrh Programového rozpočtu na rok 2011 je zostavený na základe potrieb na vykonávanie samosprávnych funkcií vychádzajúcich z potrieb obyvateľov a riadenej rozpočtovej organizácii.

Návrh rozpočtu je zostavený ako programový t.j. zdôrazňujúci vzťah medzi rozpočtovými výdavkami a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných rozpočtových programov a aktivít. **Pre roky 2011-2013 je rozpočtovaných 15 programov**, ktoré predstavujú **55 podprogramov** slúžiacich k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Príjmová časť rozpočtu počítá s úpravou - 3 x

Výdavková časť rozpočtu počítá s úpravou - 3 x

Návrh Programového rozpočtu na roky 2011-2013 je uvedený v tabuľkovej časti Programového rozpočtu. Rozpočet na rok 2011 nie je v zmysle § 9 ods.3 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov záväzný.

1. P R Í J M O V Á Č A S Ť

Celkové príjmy sú rozpočtované vo výške v štruktúre uvedenej v tabuľke č.1.

Tabuľka č.1:

	v €
Bežné príjmy	
- daňové príjmy	367.790,-
- nedaňové príjmy	95.870,-
- granty a transfery	271.020,-
- pohľadávky	

Bežné príjmy **734.680,- €**

1. Daňové príjmy **367.790,- €**

1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve 290.000,- €

- v zmysle zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších výnosov dane z príjmov fyzických osôb je príjmov rozpočtu obce vo výške 39,47 %. Výnos dane sa rozdeľuje podľa kritérií v zmysle nariadenia vlády o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve nasledovne:

- a) 23% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka, z toho 44% prepočítaný koeficientom nadmorskej výšky strednej obce,
- b) 32% podľa počtu obyvateľov obce s trvalým pobytom na území obce k 1.januáru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom v závislosti od zaradenia obce do veľkostnej kategórie,
- c) 40% podľa počtu žiakov (detí) základných umeleckých škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce vrátane neštátnych škôl a školských zariadení k 15. septembru predchádzajúceho kalendárneho roka prepočítaného koeficientom základnej umeleckej školy a školského zariadenia,
- d) 5% podľa počtu obyvateľov obce, ktorí dovŕšili vek šesťdesiatdva rokov, s trvalým pobytom na území obce k 1. januáru predchádzajúceho kalendárneho roka.

V súčasnosti sa pripravuje novelizácia vyššie uvedeného nariadenia. Zmeny sa okrem iného budú týkať aj financovania neštátnych škôl a školských zariadení, ktoré budú financované v roku 2010 z podielových daní (zahrnuté v bode c)).

Predpokladaný príjem podľa jednotlivých kritérií je rozpočtovaný nasledovne:

- príjem v zmysle bodu a) + b) 150.800,- €
- príjem v zmysle bodu c) 116.000,- €
- príjem v zmysle bodu d) 23.200,- €.

1.2. Daň z nehnuteľnosti 60.640,- €

Daň z nehnuteľnosti upravuje zákon č.582/2004 o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov. Daň z nehnuteľností sa člení na daň z pozemkov, daň zo stavieb a daň z bytov a nebytových priestorov. Pre vyrubenie dane je rozhodujúci stav k 1.januáru zdaňovacieho obdobia. Na zmeny skutočností rozhodujúcich pre daňovú povinnosť, ktoré nastanú v priebehu zdaňovacieho obdobia sa neprihliada, ak zákon neustanovuje inak.

V prípade schválenia nového VZN č. 2/2009. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na rok 2010 obecným zastupiteľstvom vo Vinici budú sadzby dane z nehnuteľností pre rok 2011 upravené v zmysle tabuľky č.2.

Sadzby dane z nehnuteľností pre rok 2011 uvádza tabuľka č.2:

Tabuľka č.2

	základ dane	sadzba dane
	hodnota pozemku x výmera	
Daň z pozemkov		
Orná pôda	0,4703 € / 14,17 SKK x 13.601.424 m ²	0,40 % zo základu dane
Trvalé trávnaté porasty	0,0610 € / 1,84 SKK x 2.705.031 m ²	0,25 % zo základu dane
Lesné pozemky, rybníky	0,047 € / 1,43 SKK x 6.656.100 m ²	0,50 % zo základu dane
Záhady	1,858 € / 56,- SKK x 378.391 m ²	0,25 % zo základu dane

Zastavané plochy	1,858 € / 56,- SKK x 1.421.184 m ²	0,25 % zo základu dane
Stavebné pozemky *	18,588,- € / 560,- SKK x 1.032 m ²	0,25 % zo základu dane
Ostatné plochy	1,858 € / 56,- SKK x 190.272 m ²	0,25 % zo základu dane
Daň zo stavieb		
Stavby na bývanie	-	0,049 € / 1,50 SKK / m2
Stavby poľn.prvovýroby	-	0,082 € / 2,50 SKK /m2
Stavby rekreačných chatiek	-	0,132 € / 4,- SKK /m2
Samostatné garáže	-	0,165 € / 5,- SKK /m2
Priemyselné stavby	-	0,331 € / 10,- SKK /m2
Stavby na podnik.a zárob. činnosť	-	0,497 € / 15,- SKK /m2
Ostatné stavby	-	0,331 € / 10,- SKK /m2
Daň z bytov		
Byty a nebytové priestory	-	0,049 € / 1,50 SKK /m2
Nebytové priestory na podnikanie	-	0,-... €/m2

* - na účely zákona č.582/2004 sa za stavebný pozemok považuje pozemok uvedený v právoplatnom stavebnom povolení až do právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia na stavbu, ktorá je predmetom dane zo stavieb podľa § 10 ods.2 alebo stavba s bytmi a nebytovými priestormi, ktoré sú predmetom dane z bytov podľa § 14 citovaného zákona. Celkovú výmeru stavebného pozemku tvoria parcely, ktorých parcelné čísla sú uvedené v právoplatnom stavebnom povolení.

1.3. Daň za užívanie verejného priestranstva 500- €

Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov osobitné užívanie verejného priestranstva (umiestnenie zariadenia na poskytovanie služieb, stavebného zariadenia, predajného zariadenia, lunaparku a iných atrakcií, skládky, trvalé parkovanie vozidla).

1.4. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 14.700,-€

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa v zmysle zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území obce. Poplatníkom je:

- fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo užíva nehnuteľnosť na území obce na iný účel ako na podnikanie
- právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie
- podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania

V zmysle schváleného VZN č.1/2010. o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady obecným zastupiteľstvom vo Vinici, sadzba poplatku na osobu a kalendárny deň od 9.12.2010 je vo výške **0,02 €**

Podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť na území obce na účel podnikania a právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na území obce na iný účel ako na podnikanie môže realizovať v zmysle vyššie uvedeného VZN platenie poplatku prostredníctvom dohody.

Výšku poplatku za množstvový zber uvádza tabuľka č.3

Tabuľka č.3

Objem zbernej nádoby v litroch	Frekvencia vývozu	Sadzba poplatku v €/liter	Poplatok v € / SKK /rok
120	1 x za 2 týždne	0,013 € / 0,40 SKK	38,16 / 1.150,-
120	1 x týždenne		
120	2 x týždenne		
240	1 x týždenne		
240	2 x týždenne		
1 100	1 x týždenne		
1 100	2 x týždenne		
1 100	3 x týždenne		
100-vrecia	1 x za 2 týždne	0,013 € / 0,40 SKK	38,16 / 1.150,-
100-vrecia	1 x denne		

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch môže z obec z vybraného miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady uhradiť náklady na likvidáciu:

- komunálneho odpadu z domácností fyzických osôb (FO), právnických osôb (PO) a fyzických osôb podnikateľov (FOP),

- odpadu z čistenia ulíc,
- odpadu z údržby verejnej zelene, parkov, cintorínov,
- bioodpadu z verejnej zelene, parkov, cintorínov, z pozemkov FO, PO, FOP, občianskych združení,
- drobného stavebného odpadu od FO,
- separáciu odpadu.

2. Nedaňové príjmy 95.870,- €

- 2.1. Príjmy z prenájatých pozemkov** 3.000,- €
 - príjem vo výške 2.191,- € / 66.000,- vyplýva z uzatvorených platných nájomných zmlúv.
- 2.2. Príjmy z prenájatých budov** 18.000,- €
 - príjem z uzatvorených platných nájomných zmlúv na prenájom budov a nebytových priestorov.
 - zálohové platby za služby spojené s užívaním 21.814,- €
- 2.3. Príjmy z prenájatých bytových priestorov** 29.000,- €
 - príjem z prenájmu bytov vo vlastníctve obce zahŕňa príjem z neodpredaných bytov , ktoré sa nachádzajú v bytových domoch – obecné nájomné byty 20 bj.
 - zálohové platby za služby spojené s užívaním 3.755,52,- €
- 2.4. Výherné prístroje** 4.480,50,- €
 - poplatok za udelenie individuálnej licencie na prevádzkovanie hazardných hier prostredníctvom výherných prístrojov platí právnická osoba, ktorá uvedené prístroje umiestnila a prevádzkuje v zmysle zákona č.171/2005 Z. z. o hazardných hrách. Sadzba poplatku za prevádzkovanie výherného hracieho prístroja v zmysle zákona č.145/1995 Zb. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov je vo výške **1.493,50,- €** za každý výherný hrací prístroj za obdobie jedného roka. V roku 2010 sa predpokladá počet cca 3 výherných hracích prístrojov.
- 2.5. Ostatné administratívne poplatky** 1.869,50,- €
 - administratívne poplatky – správne poplatky vyberané podľa zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov – vyhotovenie a overenie matričných a iných dokladov, vyhotovenie odpisu, výpisu z úradných kníh, správny poplatok z reklamy, za vydanie rybárskych lístkov, žiadosť o povolenie stavby a o dodatočné povolenie stavby a pod. , za vydanie rozhodnutia o súpisnom čísle, za osvedčovanie podpisov.
- 2.6. Príjmy z prenájatých obecných pozemkov**3.000,- €
 - cintorínske poplatky – hrobové miesta960,- €
 - prenájom pre Slovak Telecom – zosilňovač500,- €
 - prenájom pre lesných pozemkov – Lesy SR760,- €
 - prenájom pozemkov pre Vinica a.s.730,- €
 - prenájom pre občanov na umiestnenie drobných stavieb50,- €
- 2.7. Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov**350,- €
 - vychádzajú z nakladania s voľnými finančnými zdrojmi obce z toho:
 - úroky z vkladov vo výške100,- €
 - úroky z termínovaných vkladov vo výške250,- €
- 2.8. Z výťažkov lotérií a iných podobných hier**200,- €
 - odvod z výťažku stávkovej kancelárie odvádza právnická osoba, ktorá spĺňa podmienky pre prevádzku v zmysle zákona č. 171/2005 Z. z. o hazardných hrách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V zmysle § 37 je sadzba odvodu vo výške 5% z výťažku stávkovej kancelárie za obdobie jedného kalendárneho roka.
- 2.9. Ostatné – poplatky a platby z náhodného predaja a služieb**4.000,- €
 - za relácie v miestnom rozhlase400,- €
 - za kopírovanie500,- €
 - z činnosti kult. dom, knižnici300,- €
 - popl. za uloženie odpad. vody zo žump na obecnú ČOV2.000,- €
 - príspevok od rodičov na prevádzkové nákl. MŠ500,- €
 - z predaja prebytočného majetku300,- €

Sociálne služby 40,- €

- 1. Opatrovateľská služba - poplatky od opatrovaného** 40,- €

z toho:

- poplatok za materskú školu vo výške **3,32,- €**/osoba je uvedený v tabuľke č. 4, /poplatky rodičov na prevádzkové náklady MŠ/

Tabuľka č. 4

Materské školy	v € / SKK/rok
Materská škola	500,- €
S P O L U:	500,- €

Vlastné príjmy základnej školy

- školský klub detí vo výške **3,32,- €**/osoba je uvedený v tabuľke č. 5
- poplatky – cudzí stravníci vo výške **1,86,- € / 1 strava**

Štruktúra príjmov podľa jednotlivých subjektov je uvedená v tabuľke č. 5

Tabuľka č.5

	príjmy z prenajatých budov a objektov	poplatky za školské kluby detí	poplatky za stravné	z účtov	SPOLU € / SKK
Základná škola	1.000,-€	1.000,- €	6.640,- €		8.640,- €
SPOLU	1.000,- €	1.000,- €	6.640,- €		8.640,- €

3. Granty a transfery**256.240,- €**

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a dotácií na prenesený výkon štátnej správy v roku 2011 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

1. Dotácie na základné vzdelanie s bežnou starostlivosťou	250.980,- €
2. Dotácia na matričnú činnosť	2.700,- €
3. Stavebný poriadok, vyvlastňovacie konanie, doprava	1.960,- €
4. Hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	600,- €
5. dotácie na HN – na stravovanie	3.000,- €
6. – na školské potreby	660,- €

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY***Spolu: 943.257,- €****1. Príjmy z predaja vlastníctva 1.000,- €**

3.1 Príjem z predaja pozemkov 1.000,- €

2. Tuzemské kapitálové granty 942.257,- €

3.2. Dot. z Min.výstavby SR na revitalizáciu centrálnej zóny obce 440.810,- €

3.3. Dot. z Min.výstavby SR na rekonštr.a prístavbu obecnej hasičskej zbrojnice 252.125,- €

3.4. Dot. z Min.výstavby SR na modernizáciu verejného osvetlenia 249.322,- €

V Ý D A V K O V Á Č A S Ť

PROGRAM Č. 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA

Zámer programu:

SAMOSPRÁVA, FLEXIBILNE REAGUJÚCA NA POTREBY OBYVATEĽOV, PODNIKATEĽOV, ČI NÁVŠTEVNÍKOV OBCE VINICA, PLÁNUJÚCA V ZMYSLE TRVALO UDRŽATEĽNÉHO ROZVOJA A RIADIACA VŠETKY PROCESY S MAXIMÁLNOU EFEKTÍVNOŠŤOU A TRANSPARENTNOŠŤOU

Podprogram 1.1: Výkon funkcie starostu

1.500,- €

Zámer Podprogramu : Moderná obec s transparentným a otvoreným manažmentom a reprezentáciou

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Dosiahnuť vysoký stupeň otvorenosti informovania občanov a podnikateľov Obce Vinica	<ul style="list-style-type: none">• percento zodpovedaných podnetov a žiadostí o informácie zo všetkých• počet zorganizovaných tlačových konferencií za rok• počet neformálnych stretnutí so zástupcami regionálnych médií za rok• počet vydaných tlačových správ za rok	<ul style="list-style-type: none">• 100%• 7• 12• 80
Zabezpečiť účinnú externú komunikáciu vedenia obce	<ul style="list-style-type: none">• počet publicistických relácií vyrobených pre TV za rok v spolupráci so starostom• počet vystúpení primátora v celoslovenských elektronických médiách za rok	<ul style="list-style-type: none">• 5• 5
Zabezpečiť dôsledné a kontinuálne riadenie obecného úradu	<ul style="list-style-type: none">• počet stretnutí so zástupcom starostu za týždeň• počet porád starostu za rok	<ul style="list-style-type: none">• min. 1• min. 12x4 = 48
Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce na domácej pôde i v zahraničí	<ul style="list-style-type: none">• počet prijatých oficiálnych návštev za rok• počet hromadných verejných stretnutí za účasti starostu za rok• počet zahraničných ciest vedenia obce za rok	<ul style="list-style-type: none">• min. 20• min. 4• min. 4

Cieľom Podprogramu je samospráva, flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov, podnikateľov, či návštevníkov obce, plánujúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja a riadiaca všetky procesy s maximálnou efektívnosťou a transparentnosťou.

Bežné výdavky 1.500,- €

01.1.1.6. O b c e 1.500,- €

finančné prostriedky vo výške **1.500,- €** budú použité na reprezentačné výdavky a dary.

08.4.0. Náboženské a iné spoločenské služby 2.670,- €

- finančné prostriedky vo výške **2.670,- €** sú určené na prevádzkov. a údržbu domu smútku a cintorínov

Podprogram 1.2: Výkon funkcie starostu

.....0,- €

Zámer Podprogramu : Efektívne a flexibilne riadený Obecný úrad s orientáciou na splnené výsledky

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokú profesionalitu činností vykonávaných prostredníctvom obecného úradu	<ul style="list-style-type: none">• percento zrušených rozhodnutí v správnom konaní odvolacím orgánom• udržiavanie, resp. zlepšovanie zavedeného systému manažérstva kvality – dosiahnutie kladného výsledku pri kontrolnom audite SMK bez nezhôd	<ul style="list-style-type: none">• 1%• áno
Zabezpečiť účinné napĺňanie rozhodnutí obecného zastupiteľstva	<ul style="list-style-type: none">• percento splnených úloh uložených OZ• priemerná doba vybavenia podnetu poslanca obecného zastupiteľstva	<ul style="list-style-type: none">• 100 %• max. do 30 dní

Predmetom Podprogramu je riadenie a kontrola všetkých činností vykonávaných cestou obecného úradu, udržiavanie resp. neustále zlepšovanie kvality poskytovaných služieb klientom.

Bežné výdavky0 €

01.1.1.6. O b c e0 €

v rámci finančných prostriedkov určených na systém manažérstva kvality (SMK) vo výške € bude zabezpečený dozorný audit systému manažérstva kvality, vydanie kópii certifikátu, resp. vystavenie certifikátu vo vybranej jazykovej mutácii, ...

Podprogram 1.3: Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeníach

800,- €

Zámer Podprogramu : Záujmy Obce presadzované na regionálnych, celoslovenských i medzinárodných fórach

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť aktívnu účasť Obce v záujmových organizáciách a združeníach	<ul style="list-style-type: none">• počet členstiev Obce v organizáciách a združeníach	<ul style="list-style-type: none">• 5

Podprogram zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti Obce v záujmových združeníach a organizáciách. (ZMOVR, ZMOS, Združenie obcí pre separovaný zber).

Bežné výdavky 4. 800,- €

- ročné poplatky za členstvo Obce v organizáciách a združeníach uvádza nasledujúca tabuľka:

P.č.	Organizácia, združenie	Členský poplatok /rok/ v €
1.	Združenie hlavných kontrolórov miest a obcí SR	
2.	Asociácia prednostov úradov	
3.	Únia miest Slovenska – ZMOS	400,- €
4.	Zbor pre občianske záležitosti	
5.	Regionálne združenie miest a obcí ZMOVR	400,- €
6.	Občianske združenie –Združenie obcí pre separovaný zber	4.000,- €
SPOLU		

Podprogram 1.4: Strategické plánovanie

.....€

Zámer Podprogramu : Cieľavedomý rozvoj kvality života v obci na základe jasne stanovených priorít

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kontinuitu rozvoja Obce	<ul style="list-style-type: none">vypracovaný ročný akčný plánúspešnosť plnenia úloh ročného akčného plánuzavedený systém strategického plánovania výdavkov	<ul style="list-style-type: none">ánomin. 80%áno
Zabezpečiť napĺňanie opatrení Plánu hospodárskeho a sociálneho rozvoja na roky 2008 - 2013	<ul style="list-style-type: none">počet implementovaných opatrení podľa PHSR za rokpodiel včasne splnených úloh z celkového počtu stanovených úloh	<ul style="list-style-type: none">5100%
Zabezpečiť aktualizácie Plánu hospodárskeho a sociálneho rozvoja	<ul style="list-style-type: none">aktualizovaný PHSR	<ul style="list-style-type: none">áno

Podprogram zahŕňa činnosti smerujúce k zabezpečeniu kontinuity rozvoja obce a napĺňaniu opatrení Plánu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce (PHSR), ktorý je základným ekonomickým a strategickým dokumentom obce. Je to dokument zameraný na popis a tvorbu spoločenského prostredia obce, vzťahov obyvateľov a celkový ekonomický a sociálny rozvoj obce.

Podprogram 1.5: Príprava a vydávanie noriem Obce

Zámer Podprogramu : Normotvorná činnosť Obce v súlade s legislatívnymi zmenami v právnom systéme a požiadavkami obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť relevantnú normotvornú činnosť súvisiacu s funkciami obce	<ul style="list-style-type: none">počet pripravených a vydaných VZNpočet pripravených a vydaných noriem schválených /OZpočet pripravených a vydaných smerníc starostupočet pripravených a vydaných rozhodnutí starostupočet pripravených a vydaných príkazov starostupercento včasného splnenia úloh uložených legislatívnym plánom a orgánmi obce Vinica	<ul style="list-style-type: none">52315-80

Príprava a vydávanie noriem obce schvaľovaných obecným zastupiteľstvom (VZN, Štatút obce, Organizačný poriadok OÚ) a ostatných noriem obce (smernice a rozhodnutia a príkazy starostu).

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 1.6: Komunikácia s verejnými inštitúciami v mene obce navonok

.....0,- €

Zámer Podprogramu : Profesionálna komunikácia s verejnými inštitúciami

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu komunikácie s verejnými inštitúciami	<ul style="list-style-type: none">percento spokojných verejných inštitúcií s poskytovanými informáciami	<ul style="list-style-type: none">100%

Príprava písomných vyjadrení na dožiadania verejných inštitúcií (súdy, prokuratúra a iné orgány) v súlade s právnym poriadkom SR. Poskytujú sa najmä informácie o trvalom pobyte osôb, vyjadrenia na súd a prokuratúru a pod.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 1.7: Vnútorná kontrola

3.319,- €

Zámer Podprogramu : Súlad činnosti a rozhodnutí samosprávy so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami obce a efektívne fungujúca samospráva

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh schválených OZ	<ul style="list-style-type: none">• kontrolné úlohy podľa plánov kontrolnej činnosti• počet vykonaných kontrol za rok• počet vykonaných kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov za rok	<ul style="list-style-type: none">• 100%• 6• 6

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovni a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Zámer Podprogramu : Súlad so zákonom a vnútornými predpismi na úseku ochrany spotrebiteľa na trhoviskách obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh OZ	<ul style="list-style-type: none">• kontrolné úlohy podľa plánov kontrolnej činnosti• počet vykonaných kontrol za rok• počet vykonaných kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov za rok	<ul style="list-style-type: none">• 100%••

Podprogram 1.8: Petície, sťažnosti a podania

0,- €

Zámer Podprogramu : Promptná reakcia samosprávy na podnety obyvateľov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Vybavovanie petícií, sťažností a podaní v termínoch určených zákonom, vnútornými normami a rozhodnutiami obce, resp. promptnejších	<ul style="list-style-type: none">• percento vybavených sťažností v termíne za rok• percento vybavených petícií v termíne za rok	<ul style="list-style-type: none">• 100 %• -

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovni a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 1.9: Audit

1.400,- €

Zámer Podprogramu : Objektívny a nezávislý posudok o schopnosti obce plniť si záväzky

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôslednú nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva obce	<ul style="list-style-type: none">• počet zrealizovaných auditorských kontrol za rok v štyroch etapách	<ul style="list-style-type: none">• 1

Podprogram zahŕňa monitoring hospodárenia a vedenia účtovníctva obce a audit hospodárenia obce.

01.1.1.6 Finančná a rozpočtová oblasť

1.400,- €

- vypracovanie auditu ročnej účtovnej závierky obce, priebežná kontrola a konzultácie v oblasti účtovníctva.

Podprogram 1.10: Daňová agenda a politika**8.800,- €***Zámer Podprogramu : Efektívny a účinný výber daní a poplatkov*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne plnenie rozpočtu miestnych daní a poplatkov	<ul style="list-style-type: none"> počet riešených podaní daňových subjektov počet uverejňovaných oznámení o vymáhaní daňových nedoplatkov za rok 	<ul style="list-style-type: none"> 1.060 1
Zvýšiť vymáhateľnosť daňových pohľadávok	<ul style="list-style-type: none"> počet daňových subjektov postúpených na vymáhanie daňových nedoplatkov 	<ul style="list-style-type: none"> 5

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 1.11: Rozpočtová politika**10.000,- €***Zámer Podprogramu : Zodpovedná fiškálna politika obce*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť plynulý priebeh rozpočtového procesu	<ul style="list-style-type: none"> rozpočet schválený OZ do konca kalendárneho roka priemerná odchýlka od časového harmonogramu rozpočtového procesu 	<ul style="list-style-type: none"> áno 0
Zabezpečiť pravidelné monitorovanie plnenia rozpočtu	<ul style="list-style-type: none"> počet vypracovaných monitorovacích a hodnotiacich správ za rok 	<ul style="list-style-type: none"> 2
Zabezpečiť efektívny manažment zdrojov a záväzkov obce	<ul style="list-style-type: none"> objem záväzkov po lehote splatnosti priemerná úroková sadzba z prijatých úverov aktívne obchodovanie s disponibilnými voľnými fin.zdrojmi obce – terminované vklady 	<ul style="list-style-type: none"> 0 1 % áno

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 1.12: Účtovníctvo**8.550 €***Zámer Podprogramu : Verné a pravdivé zobrazenie majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov obce*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve	<ul style="list-style-type: none"> výrok audítora nedostatky zistené kontrolami spracovanie účtovných dokladov softverové vybavenie na vedenie účtovníctva 	<ul style="list-style-type: none"> bez výhrad 0 100 100
Vypracovanie výstupov pre interné a externé subjekty	<ul style="list-style-type: none"> počet vypracovaných správ pre manažérske rozhodovania počet správ pre OZ 	<ul style="list-style-type: none"> cca 5 2

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 1.13: Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov

600,- €

Zámer Podprogramu : Komplexná a efektívna evidencia budov, ulíc a verejných priestranstiev

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptné služby pri vydávaní súpisných čísel	<ul style="list-style-type: none">čas potrebný pre vydanie rozhodnutia o určení súpisného čísla od prijatia podnetupočet vydaných rozhodnutí za rok	<ul style="list-style-type: none">4 dnícca 8

Podprogram súvisí s pridelovaním súpisných a orientačných čísel (kontrola podkladov, rozhodnutie o určení súpisného, resp. orientačného čísla, zabezpečenie súpisného čísla, odovzdanie rozhodnutia a súpisného čísla) a zabezpečením označovania ulíc a iných verejných priestranstiev (príprava návrhu na pomenovanie, zmenu pomenovania ulice, zabezpečenie tabuľky s označením).

PROGRAM Č. 2: PROPAGÁCIA A MARKETING

Zámer programu:

OBEC VINICA, ZNÁMY AKO OTVORENÁ, KOMUNIKUJÚCA A PRIATEĽSKÝ CENTRUM REGIÓNU, KTORÚ SA OPLATÍ NAVŠTÍVIŤ, SPOZNAŤ A ZOSTAŤ V NEJ ŽIŤ ČI PODNIKAŤ

Podprogram 2.1: Kronika Obce 0,- € / 0,-

Zámer Podprogramu : Trvalý záznam o dôležitých udalostiach obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Pravidelne viesť kroniku o bce pre reprezentačné účely i budúce generácie	<ul style="list-style-type: none">počet záznamov v kronike obce za rokPomer zaznamenaných akcií v obci zo všetkých zúčastnenýchpočet užívateľov kroniky obce za rokdostupnosť kroniky na internete	<ul style="list-style-type: none">10101nie

Podprogram zahŕňa vedenie obecnej kroniky.

Bežné výdavky 0,- € / 0,-

08.2.0.9. Ostatné kultúrne služby – vedenie kroniky 0,-. € / 0,-

PROGRAM Č. 3: INTERNÉ SLUŽBY OBCE

Zámer programu:

PLYNULÁ A FLEXIBILNÁ ČINNOSŤ OBECNEJ SAMOSPRÁVY VĎAKA VYSOKOKVALITNÝM A EFEKTÍVNÝM INTERNÝM SLUŽBÁM

Podprogram 3.1: Zasadnutia orgánov obce

1,000,-€

Zámer Podprogramu : Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Organizačne zabezpečiť zasadnutia orgánov obce	<ul style="list-style-type: none">počet zorganizovaných zasadnutí komisií za rokpočet zorganizovaných zasadnutí OZ za rok	<ul style="list-style-type: none">min. 10min. 6
Zvýšiť efektívnosť zabezpečenia zasadnutí orgánov Obce	<ul style="list-style-type: none">zavedená elektronická distribúcia materiálov na zasadnutia	<ul style="list-style-type: none">ano

Podprogram zahŕňa všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí mestského/obecného zastupiteľstva, mestskej rady, evidencii zápisníc z komisií mestského/obecného zastupiteľstva a výborov mestskej časti: príprava pozvánok, písomných materiálov na zasadnutia, príprava hlasovacieho zariadenia a techniky, príprava zasadnutia, príprava uznesení, spracovanie a rozoslanie zápisnice, úloh a interpelácií, umiestnenie na úradnú tabuľu a pod..

Bežné výdavky **1.000,- €**

01.1.1.6. O b c e **1.000,- €**

- 1) finančné prostriedky vo výške **1.000,- €** určené na vyplatenie **odmien poslancom** v zmysle Poriadku odmeňovania resp. v zmysle novely čl.22 - Odmeňovanie poslancov Poriadku odmeňovania.

Podprogram 3.2: Zabezpečovanie úkonov spojených s voľbami

0,- €

Zámer Podprogramu : Hladký priebeh volieb a referend

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívnu administráciu volieb a referend	<ul style="list-style-type: none">počet očakávaných volieb a referend v danom rokumnožstvo pripravených a rozdistribuovaných hlasovacích lístkovPočet problémov alebo sťažností súvisiacich s nedokonalým zabezpečením úloh	<ul style="list-style-type: none">1-0

Podprogram zahŕňa tieto činnosti: určenie volebných okrskov, miestností, vymenovanie zapisovateľov, informovanie občanov, spracovanie voličských zoznamov, organizovanie predvolebnej kampane, vytvorenie volebných komisií, vydávanie a evidencie voličských preukazov, príprava oznámení o konaní volieb, zabezpečenie doručenia oznámení, zabezpečenie volebných miestností, rozdelenie hlasovacích lístkov, doručovanie volebných materiálov, prevzatie dokumentácie.

V roku 2010 sa očakávajú voľby – voľby do miestnych samospráv. Podprogram bude zabezpečovaná v prípade vyhlásenia volieb alebo referenda. Finančné prostriedky na aktivitu sú poskytované zo štátneho rozpočtu.

Podprogram 3.3: Verejné obstarávanie

2.000,- €

Zámer Podprogramu : Všetky potrebné vstupy obstarané v najvyššej kvalite za najnižšiu cenu

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní	<ul style="list-style-type: none">• % úspešnosti verejných súťaží zo všetkých• očakávaný počet verejných súťaží• počet úspešných pripomienok, sťažností a odvolaní k priebehu verejných obstaraní	<ul style="list-style-type: none">• 100%• 2• -

Podprogram zahŕňa vypracovanie návrhu časového a rozpočtového plánu obstarávania na nasledujúci rok, návrh metódy verejného obstarávania, zverejnenie, harmonogram, súťažné podklady, spolupráca s komisiami, kontrola plnenia podmienok, oznámenie o úspešnosti, resp. neúspešnosti, podpis zmluvy, oznámenie výsledku verejného obstarávania.

Bežné výdavky 2.000,- €

01.1.1.6. O b c e 2.000,- €

- výdavky na vyhotovenie **naviac paré projektových dokumentácií** pre verejné obstarávanie.

Podprogram 3.4: Hospodárska správa a evidencia hnuťel'ného majetku obce

0,- €

Zámer Podprogramu : Aktuálna a informačné prehľadná evidencia majetku vo vlastníctve obce Vinica

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Dosiahnuť najvyššiu možnú efektívnosť prenájmu a predaja nepotrebného a nadbytočného majetku	<ul style="list-style-type: none">• čas potrebný na realizáciu predaja	<ul style="list-style-type: none">• 1 mesiac
Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu hnuťel'ného majetku vo vlastníctve obce	<ul style="list-style-type: none">• rozdiel medzi evidovaným a reálnym stavom HM	<ul style="list-style-type: none">• 0

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 3.5: Hospodárska správa a evidencia nehnuteľného majetku obce – bytové a nebytové priestory

5.200,- €

Zámer Podprogramu : Ekonomicky efektívna a informačne prehľadná evidencia a správa bytových a nebytových priestorov vo vlastníctve obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu majetku vo vlastníctve Obce	<ul style="list-style-type: none">• počet nehnuteľností v majetku obce -budovy• počet nájomných zmlúv• priemerná doba registrácie zmien	<ul style="list-style-type: none">• 10• 36• max. 24 hodín
Dosiahnuť najvyššiu možnú flexibilitu predaja obecného majetku	<ul style="list-style-type: none">• čas potrebný na zrealizovanie predaja	<ul style="list-style-type: none">• max.6 mesiacov

Podprogram zahŕňa hospodársku správu a evidenciu nebytových priestorov obce a poistenie majetku obce.

Budova OÚ č. 466, Budova č.457, Kultúrny dom, Budova športu, Materská škola-5 budov, Základná škola, Dom smútku, Zdravotné stredisko, dielne, Požiarna zbrojnica, obecné nájomné byty-4.

- Obec prenajíma **v obecných budovách 10 miestností na kancelárske účely** (v budove č. 466 – 1 miestn., v budove č.457 – 5 miestn., v kultúrnom dome – 1 miestnosť)

- **v objekte MŠ** – III.pavilón a hospodársku budovu pre podnikateľské účely

- **budovu zdravotného strediska** - na zdravotnícke účely /ambulancia lekárov- detský, zubný, gynekologický, obvodný I-II./

- Obec prenajíma obecné nájomné byty - 20 bj. v 4 bytových domoch

Bežné výdavky 5.200,- €

z toho:

- 1) **poistenie majetku obce** (obecných budov – obecný úrad, hasičská zbrojnica, majetok ochrany životného prostredia, obecné nájomné byty, materská škola) – **2.960,- €**

Podprogram 3.6: Hospodárska správa a evidencia nehnuteľného majetku obce – pozemky

19.905,26 €

Zámer Podprogramu : Ekonomicky efektívna a informačne prehľadná evidencia a správa pozemkov vo vlastníctve obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu pozemkov vo vlastníctve obce	<ul style="list-style-type: none"> • počet nájomných zmlúv • výmera pozemkov v m2 • priemerná doba registrácie zmien 	<ul style="list-style-type: none"> • 5 • 812.510 m2 • max. 24 hodín
Dosiahnuť najvyššiu možnú efektívnosť prenájmu a predaja pozemkov	<ul style="list-style-type: none"> • príjem z prenájmu • príjem z predaja • čas potrebný na realizáciu predaja • priemerné náklady na znalecký posudok 	<ul style="list-style-type: none"> • 3.000,- € • 5.000,- € • max. 2 mesiace • 0,- €

Podprogram zahŕňa hospodársku správu a evidenciu pozemkov obce.

Bežné výdavky 5.500,- €

01.1.1.6. Obec

5.500,- €

z toho:

- 1) **Špeciálne služby** (prieskumné, projektové práce, geologický prieskum a geologické práce, geometrické plány, právne, advokátske služby a pod.) vo výške **3.300,- €**
- 2) **Zakúpenie kolkových známok** v súvislosti s návrhom na vklad majetku vo výške **300,- €**
- 3) **výdavky za posudky a odborné vyjadrenia**, ktoré nesúvisia s výstavbou a geologickým prieskumom – znalecké posudky, územné plány a pod. vo výške **2.000,- €**
- 4) **finančné prostriedky vo výške 100,- € – nájomné za prenájom** pozemkových plôch v zmysle nájomných zmlúv,

Kapitálové výdavky 0,- € / 0,-

01.1.1.6. Obec

0,- € / 0,-

- **výkup pozemkov** vo výške **4.400,- €** – pozemky pod obecným majetkom..

Podprogram 3.7: Prevádzka a údržba budov

6.300,- €

Zámer Podprogramu : Maximálne funkčné a využité priestory obecných budov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Maximalizovať obsadenie prenajatých priestorov v budovách	<ul style="list-style-type: none"> • % celkového využitia priestorov v budovách obce 	<ul style="list-style-type: none"> • 100%
Zabezpečiť funkčnú a reprezentatívnu prevádzku budov	<ul style="list-style-type: none"> • celkový počet týždenne odpracovaných hodín pri zabezpečovaní čistoty priestorov v budovách OÚ • celková udržiavaná plocha budov 	<ul style="list-style-type: none"> • 285 hod. • 2.180 m2
Zabezpečiť operatívne odstránenie prevádzkových problémov v budovách	<ul style="list-style-type: none"> • priemerná doba od nahlásenia problému do jeho riešenia 	<ul style="list-style-type: none"> • max. 1 deň.

Podprogram zahŕňa zabezpečenie funkčnej a reprezentatívnej prevádzky obecných budov a majetku obce. (budovy obecného úradu, zdravotné strediská, materské školy, budovy kultúrneho domu, športové budovy, dom smútku)

Zámer Podprogramu : Vysoko profesionálni a odborne zdatní zamestnanci obecného úradu

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov	• priemerný počet tréningov alebo školení na 1 zamestnanca v danom roku	• 2
	• počet zamestnancov, ktorí absolvujú tréning alebo školenie v danom roku	• 4
	• % podiel zamestnancov s ukončeným vysokoškolským vzdelaním	• 0
	• % podiel zamestnancov, ktorí plynulo ovládajú aspoň 1 svetový jazyk	• 0
Zvýšiť hospodárnosť a efektívnosť vzdelávania zamestnancov obce	• Počet tréningov a školení uskutočnených priamo v obci	• 4
	• % nárast nákladov na vzdelávanie oproti minulému roku	• 0 %
	• zavedenie opatrenia – dohody o zvyšovaní kvalifikácie	• áno

V rámci predmetnej Podprogramu sa realizuje zvyšovanie kvalifikácie a vzdelanie všetkých zamestnancov obce, zabezpečuje sa pravidelné preškoľovanie odborne spôsobilých osôb, komunikačné tréningy, účasť zamestnancov na odborných konferenciách, školenia pre interných audítorov a pod...

Bežné výdavky **500,- €**

01.1.1.6. Vzdelávanie 500,- €

- výdavky určené na úhradu poplatkov za školenia, kurzy, semináre a pod..

-

01.1.1.6. Obce 100,- €

- finančné prostriedky určené na úhradu **tuzemských a zahraničných cestovných náhrad** v zmysle zákona č.283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

Podprogram 3.9: Archív a registratúra**Zámer Podprogramu : Kvalitné služby archívu a registratúry s minimom byrokracie**

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne plnenie zákonných požiadaviek na archiváciu dokumentov	• priemerný objem udržiavaných archivovaných dokumentov	• 2 m ³
	• priemerná doba na vybavenie 1 externej žiadosti o vydanie archivovaného dokumentu	• 1 hodina

Podprogram rieši zabezpečenie kvalitných služieb archívu a registratúry.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

PROGRAM Č. 4: SLUŽBY OBČANOM

Zámer programu:

MAXIMÁLNE KVALITNÉ A FLEXIBILNÉ SLUŽBY SAMOSPRÁVY PRE VŠETKÝCH OBYVATEĽOV A PODNIKATEĽOV OBCE

Podprogram 4.1: Organizácia občianskych obradov

100,- €

Zámer Podprogramu : Najdôležitejšie okamihy života občanov na vysokej spoločenskej úrovni

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Uspokojiť potreby občanov v oblasti občianskych obradov	<ul style="list-style-type: none">Počet občianskych sobášov za rokPočet občianskych pohrebov za rokPočet uvítaných detí do života za rokPočet jubilanтов za rokPočet prijatí darcov krvi za rokPočet klubových podujatí za rok	<ul style="list-style-type: none">1005008
Formou spomienkových podujatí	<ul style="list-style-type: none">Počet podujatí na pripomenutie významných dní a témPočet účastníkov týchto podujatí	<ul style="list-style-type: none">21.000

Predmetom Podprogramu je zabezpečovanie občianskych obradov, slávností a iných podujatí na území obce (vítanie detí do života, občianske sobáše a pohreby, jubilejné svadby, občianske slávnosti – životné jubileá, slávnosti pre dôchodcov a pod.), resp. reprezentáciu Obce na regionálnej, krajskej i celoslovenskej úrovni.

Podprogram 4.2: Činnosť matriky

2.700,- €

Zámer Podprogramu : Kvalitné a promptné matričné činnosti

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť činnosť matriky v obci	<ul style="list-style-type: none">priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka	<ul style="list-style-type: none">50
Zvýšiť vysokokvalitnú a flexibilnú matričnú činnosť pre obyvateľov obce	<ul style="list-style-type: none">priemerná časová záťaž občana pri jednom úkone	<ul style="list-style-type: none">max. 20 minút

Podprogram sa skladá z činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdenia o žití pre občanov poberaajúcich dôchodok z cudziny, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia.

Bežné výdavky..... 2.700,- €

01.3.3. Iné všeobecné služby – matrika 2.700,- €

- finančné prostriedky vo výške **2.700,- €** určené na zabezpečenie činnosti matriky v roku 2011 pre 1 zamestnanca v nasledujúcej štruktúre:

- 1) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške **1.461,- €**
- 2) poisťné a príspevky do poisťovní vo výške **764,- €**
- 3) tovary a služby – poštovné, nákup matričných tlačív, pečiatok, prídely do sociálneho fondu, stravovanie zamestnancov a pod. vo výške **475,- €**

- na matričnú činnosť dostáva obec decentralizačnú dotáciu z Obvodného úradu vo Veľkom Krtíši ktorá je rozpočtovaná v príjmovej časti bežného rozpočtu vo výške **2.700,- €** t.j. na úrovni rozpočtu 2010. Výdavková časť pre rok 2011 je rozpočtovaná na úrovni príjmovej časti.

Podprogram 4.3: Osvedčovanie listín a podpisov

2.300,- €

Zámer aktivít: Osvedčovanie vykonané na počkanie

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptné osvedčenie listín a podpisov	<ul style="list-style-type: none">počet listínpodpisov% klientov nevybavených na počkanie	<ul style="list-style-type: none">1004000 %

Podprogram rieši samosprávne kompetencie obce. Pozostáva zo zápisu do knihy osvedčení a výpisov z registra trestov, zaplata správneho poplatku, osvedčenia listiny alebo overenia podpisu, zaslania žiadosti o výpis z registra trestov.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 4.4: Evidencia obyvateľstva

600,- €

Zámer Podprogramu : Integrovaná evidencia obyvateľov obce poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	<ul style="list-style-type: none">priemerný čas potrebný na evidenciupriemerný čas potrebný na zabezpečenie súvisiacej administratívyevidencia v počítačovom programe	<ul style="list-style-type: none">max. 1 hod/deňmax. 1 hod/deň100 %

Predmetom Podprogramu je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci obce, odhlásenie pobytu, potvrdenie o trvalom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre štatistický úrad.

Bežné výdavky..... 600,- €

01.1.1.6. O b c e 600,- €

- finančné prostriedky vo výške **600,- €** určené na zabezpečenie predmetnej činnosti v nasledujúcej štruktúre:

- 1.) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške..... **398,- €**
 - 2.) odvody a príspevok do poisťovní vo výške **136,- €**
 - 3.) tovary a služby vo výške **66,- €** (kancelárske potreby, poštovné a pod.).
- na činnosť na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR je rozpočtovaná dotácia v príjmovej časti bežného rozpočtu vo výške **600,- €** t.j. na úrovni rozpočtu roku 2010.

Podprogram 4.5: Úradná tabuľa a web stránka obce a informačné tabule 3.000,- €

Zámer Podprogramu : Včasné a úplné informácie o zámeroch samosprávy poskytované verejnosti

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Promptne a transparentne informovať občanov obce	<ul style="list-style-type: none">doba aktualizácie informačnej tabuledoba aktualizácie web stránky obce <p>www.vinica.sk</p>	<p>v prípade potreby cca 30 min.</p> <p>cca ½ deň</p>

Výdavky na informovanie občanov o zámeroch samosprávy, sprístupnenie občanom informácie vyplývajúce zo špecializovaných zákonov na centrálnej vývesnej tabule na budove OÚ a na web stránke obce Vinica- www.vinica.sk.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.16 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 4.6: Rybárske lístky

20,- €

Zámer Podprogramu : Promptný, na zákazníka orientovaný výdaj rybárskych lístkov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôslednú evidenciu a promptné vydávanie rybárskych lístkov	<ul style="list-style-type: none">priemerný čas potrebný na vydanie rybárskeho lístka	<ul style="list-style-type: none">max. 15 minút

Podprogram zahŕňa vydávanie rybárskych lístkov za základe písomnej žiadosti občana s trvalým pobytom na území obce.

Bežné výdavky..... 20,- €

05.6.0. Ochrana ŽP inde neklasifikovaná 20,- €

- Výdavky na výrobu a tlač rybárskych lístkov.

Podprogram 4.7: Trhoviská

150,- €

Zámer Podprogramu : Komplexný servis pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívnu prevádzku verejných trhovísk	<ul style="list-style-type: none">celkový počet predajných miestpočet prevádzkovaných obecných trhovísk	<ul style="list-style-type: none">11

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie komplexného servisu pre predávajúcich a kupujúcich na trhoviskách.

Bežné výdavky..... 150,- €

06.2.0. Rozvoj obcí..... 150,- €

z toho:

1) rutinná a štandardná údržba vo výške 150,- €

Podprogram 4.8: Cintorínske a pohrebné služby

700,- €

Zámer Podprogramu : Dôstojné miesto pre posledný odpočinok obyvateľov obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokokvalitné cintorínske a pohrebné služby	<ul style="list-style-type: none">celkový počet udržiavaných hrobových miestCelková rozloha udržiavaných cintorínskych plôch	<ul style="list-style-type: none">1.80012 ha

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb pre vytvorenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov obce v nasledujúcej štruktúre:

Činnosti	Merná jednotka	Jednotková cena	SPOLU
- údržba zelene	12 ha		300,- €
- údržba chodníkov			
- manipulácia s odpadom	6 x ročne		200,- €
- údržba domov smútku	priebežne		200,- €

Zámer Podprogramu : Vol'ne dostupné informácie pre obyvateľov obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitné a široko dostupné vysielanie miestneho rozhlasu	<ul style="list-style-type: none"> počet funkčných a vyhovujúcich zosilovacích staníc počet udržiavaných reproduktorov % dostupnosti miestneho rozhlasu obyvateľom obce 	<ul style="list-style-type: none"> 1 120 ks 98 %

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na údržbu miestneho rozhlasu.

Bežné výdavky..... 700,- €

01.1.1.6. Vysielacia služba 700,- €

z toho:

- 1) Rutinná a štandardná údržba 700,- €

PROGRAM Č. 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK

Zámer programu:

**BEZPEČNÉ A PRIATELSKÉ ULICE PRE VŠETKÝCH OBYVATEĽOV
A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE MAXIMÁLNA OCHRANA MAJETKU
A ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA 24 HODÍN DENNE**

Podprogram 5.1: Verejný poriadok a bezpečnosť 1.250,- €

Zámer Podprogramu : Bezpečne chránený život, majetok a verejný poriadok obce.

Podprogram 5.2: Ochrana pred požiarmi 1.250,- €

Zámer Podprogramu : Minimálne riziko vzniku požiarov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	<ul style="list-style-type: none"> Počet realizovaných prednášok za rok Počet účastníkov prednášok Počet zorganizovaných protipožiarnych cvičení za rok Počet preventívnych protipožiarnych kontrol za rok 	<ul style="list-style-type: none"> 1
Podporovať a rozvíjať činnosť dobrovoľných hasičských zborov	<ul style="list-style-type: none"> Počet členov DHZ Počet zásahov DHZ Zabezpečená súčinnosť DHZ pri povodniach 	<ul style="list-style-type: none"> 5 9 áno

Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi.

Bežné výdavky 1.250,- €

03.2.0. Ochrana pred požiarmi 1.250,- €

z toho:

- 1) Poistenie vozidiel vo výške ... 250,- €
2) Tovary a služby 1.000,- €

PROGRAM Č. 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

Zámer programu:

**MAXIMÁLNE ADRESNÝ, KOMERČNE ORIENTO VANÝ SYSTÉM
ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA, V ČO NAJVAČŠEJ MIERE
ZODPOVEDAJÚCI SUBJEKTÍVNÝM PREDSTAVÁM JEDNOTLIVCOV,
KLADÚCI DORAZ NA ZACHOVANIE A OCHRANU ŽIVOTNÉHO
PROSTREDIA**

Podprogram 6.1: Zvoz a odvoz odpadu

50.550,- €

Zámer Podprogramu : Pravidelný odvoz odpadu v obci

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť nákladovo efektívny zvoz a odvoz odpadov, likvidáciu odpadovej vody zo žump rešpektujúci potreby obyvateľov	<ul style="list-style-type: none">objem zvezeného a odvezeného odpadu za rokcelkový objem zberných nádob /580 ksx120.lit/prevádzkovanie obecnej čističky odpadových vôd	<ul style="list-style-type: none">220 ton69.600 lit.1
Zabezpečiť mimoriadny zvoz a odvoz odpadu v zvláštnych prípadoch	<ul style="list-style-type: none">objem zvezeného a odvezeného nadrozmerného odpadu za rokpočet poskytnutých špeciálnych kontajnerov	<ul style="list-style-type: none">206
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu	<ul style="list-style-type: none">objem separovaného zberu odpadu za rokpodiel separovaného zberu na celkovom zvoze a odvoze odpaduObjem likvidov. odpadových vôd zo žump	<ul style="list-style-type: none">250 ton.53 %550 m3/mes.

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je mesto povinné v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Súčasne je povinné plniť Program odpadového hospodárstva obce, ktorý je spracovaný na základe Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky,

Bežné výdavky 50.550,- €

05.1.0. Nakladanie s odpadmi 50.550,- €

Z toho:

1) **vývoz odpadu** vo výške **24.000,- €**

- zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu v obci zabezpečuje Mestská skládka s.r.o Veľký Krtíš. zmysle Zmluvy o zabezpečení služieb v oblasti odpadového hospodárstva,

2) **Ostatné činnosti v rámci nakladania s odpadom** vo výške **4.000,- €**
- náklady na zabezpečenie separovaného zberu odpadu

3) **prevádzkovanie obecnej čističky odpadových vôd** vo výške **22.550,- €**
z toho:

- **mzdové náklady** vo výške ... **6.550,- €**
- **odvody do poistn.fondov....** **2.360,- €**
- **elektrika** **8.000,- €**
- **tovary a služby** **5.640,- €**

Podprogram 6.2: Priestupkové konanie v odpadovom hospodárstve

100,- €

Zámer Podprogramu : Obec bez nelegálnych skládok

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Minimalizovať nelegálne skládky odpadu	<ul style="list-style-type: none">počet odstránených nelegálnych skládokpočet osadených informačných tabúľ za rokpriemerný čas trvania priestupkového konania	<ul style="list-style-type: none">min. 10min. 60max. 30 minút

Podprogram minimalizuje nelegálne skládky odpadu v zmysle zákona o odpadoch.

Bežné výdavky 100,- €

05.1.0. Nakladanie s odpadmi 100,- €

- výdavky vo výške 100,- € na preventívne opatrenia – výrobu tabúľ s nápisom „Zákaz vysypania odpadu“.

PROGRAM Č. 7: POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE

Zámer programu:

BEZPEČNÉ, VYSOKO KVALITNÉ A PRAVIDELNE UDRŽOVANÉ POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE

Podprogram 7.1: Správa a údržba pozemn.komunikácií

460.598,- €

Zámer Podprogramu : Bezpečná, kvalitná a pohodlná cestná premávka

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť opravu miestnych komunikácií (MK) a dopravného značenia MK	<ul style="list-style-type: none">Oprava oceľových autobusových prístreškovOprava uličných vpustíÚdržba dopravného značeniaOprava výtlkov MK	<ul style="list-style-type: none">3priebežnepriebežne1x ročne.
Zabezpečiť výkon zimnej služby podľa zimného operačného plánu	<ul style="list-style-type: none">Dĺžka posypaných MKDĺžka prehŕňaných MKOdvoz snehuPohotovosť	<ul style="list-style-type: none">13 km13 km-áno

Podprogram zabezpečuje stavebnú údržbu miestnych komunikácií a súvislé opravy na miestnych komunikáciách, výkon zimnej služby.

Bežné výdavky 27.700,- €

04.5.1. Cestná doprava 27.700,- €

- 1) **Stavebná údržba miestnych komunikácií** vo výške **4.300,- €** – zabezpečenie opráv a údržby na MK (výtlky, opravy uličných vpustí, zvislých a vodorovných dopravných značiek, oprava zábradlí, oprava chodníkov a schodov a pod.,
- 2) **Zimná údržba miestnych komunikácií** vo výške **150,- €** – zabezpečenie bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky z titulu napadaného snehu a vzniknutej poľadovice vrátane prehŕňania snehu, posypu a prípadného odvozu snehu z MK a chodníkov,
- 3) **Náklady na údržbu dopravnej techniky** vo výške **3.250,- €**
- 4) **Mzdové náklady (šoféri)** vo výške **14.600,- €**
- 5) **Odvody do poisťných fondov** vo výške **5.400,- €**

Kapitálové výdavky 432.898,- €

Súvislá oprava miestnych komunikácií – akcia „Revitalizácia centrálnej zóny obce“ (ul. Kostolná, park Sv.Štefana, park nad školou)

-náklady podľa projektu - **469.716,- €**

Zámer Podprogramu : Čisté a udržiavané chodníky, námestia a ďalšie verejné priestranstvá, dotvárajúce príťažlivý výzor obce pre obyvateľov a turistov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a čistenie verejných priestranstiev a komunikácií	<ul style="list-style-type: none"> • Ručné čistenie . • Strojné čistenie • Čistenie odvodňovacích žľabov • Čistenie krajníc od buriny • Čistenie uličných vpustí 	<ul style="list-style-type: none"> • priebežne • podľa potreby • min. 1x ročne • priebežne • priebežne

Podprogram zahŕňa čistenie mestských komunikácií – ručné aj strojné, čistenie uličných vpustí a žľabov, kosenie krajníc, čistenie a postrek proti burine.

Bežné výdavky **1.000,- €**

04.5.1. Cestná doprava **1.000,- €**

1) **Ručné, strojné čistenie, kropenie komunikácií vo výške** **1.000,- €**

PROGRAM Č. 8: VZDELÁVANIE

Zámer programu:

MODERNÉ ŠKOLY A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA REŠPEKTUJÚCE INDIVIDUÁLNE POTREBY A ZÁUJMY ŽIAKOV, REAGUJÚCE NA AKTUÁLNE TRENDY, PRIČOM VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍ PROCES JE DETERMINOVANÝ VÝLUČNE SLOBODNÝM ROZHODOVANÍM RODIČOV A ŽIAKOV

Podprogram 8.1: Materská škola

40.770,- €

Zámer Podprogramu : Moderné materské školy rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v materských školách a dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách	<ul style="list-style-type: none"> • Počet prevádzkovaných materských škôl • Počet detí navštevujúcich MŠ • % spokojnosť rodičov detí s poskytovanými službami 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 32 • 90 %

Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Bežné výdavky **40.770,- €**

09.1.1.1. Materská škola - **40.770,- €**

- výdavky rozpočtované pre**materskú školu** budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

- | | |
|---|------------|
| 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške | 17.250,- € |
| 2) Poistné a príspevok do poisťovní vo výške | 6.290,- € |
| 3) Tovary a služby vo výške | 16.080,- € |
| - Náklady na energie (elektrika, plyn,voda) | 13.900,-€ |
| - Učebné pomôcky | 900,-€ |
| - Opravy a údržba | 500,-€ |
| - Tovary a služby | 780,- € |

Podprogram 8.2: Základná škola**306.000,- €****Zámer Podprogramu : Moderné školy rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov, pričom výchovno vzdelávací proces je determinovaný výlučne slobodným rozhodovaním rodičov a žiakov**

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v meste obci	<ul style="list-style-type: none"> Počet základných škôl Počet žiakov navštevujúcich ZŠ Počet prijatých žiakov na stredné školy zo všetkých Počet žiakov opakujúcich ročník 	<ul style="list-style-type: none"> 1 138 10 0
Realizovať oceňovanie pedagógov a žiakov ZŠ, vytvárať pozitívnu atmosféru knižnou odmenou pre prvákov, uľahčenie budúceho povolania, Podprogramu v oblasti školstva, vzdelávania a výchovy	<ul style="list-style-type: none"> Počet ocenených pedagógov Počet ocenených žiakov Počet odmenených prvákov Počet žiakov ôsmeho a deviateho ročníka zapojených do projektu ESF 	<ul style="list-style-type: none"> 1 65 9 -

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno – vzdelávacieho procesu v obci..
 Financovanie škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Krajský školský úrad v Banskej Bystrici poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní, dotácia na osobné náklady asistentov učiteľov, na vykrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov, dotácia na dopravu žiakov a pod.), ktorá je zahrnutá v príjmovej časti rozpočtu v časti Bežné príjmy – granty a transfery, z príjmov obce a z vlastných príjmov.

Bežné výdavky 306.000,- €**09.1.2.1. Školské zariadenia obce 306.000,- €**

- finančné prostriedky pre Základnú školu budú realizované v nasledujúcej štruktúre:
 - 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške ... **148.000,- €**
 - 2) Poisťné a príspevok do poisťovní vo výške ... **52.000,- €**
 - 3) Tovary a služby vo výške ... **64.100,- €**
- finančné prostriedky pre Školský jedáleň budú realizované v nasledujúcej štruktúre:
 - 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške ... **17.000,- €**
 - 2) Poisťné a príspevok do poisťovní vo výške ... **5.985,- €**
 - 3) Tovary a služby vo výške ... **7.955,- €**
- finančné prostriedky pre Školský klub budú realizované v nasledujúcej štruktúre:
 - 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške ... **6.972,- €**
 - 2) Poisťné a príspevok do poisťovní vo výške ... **2.455,- €**
 - 3) Tovary a služby vo výške ... **1.533,- €**

Podprogram 8.3: Vzdelávacie Podprogramu voľno – časové0,- €**Zámer Podprogramu : Moderné školské zariadenia rešpektujúce požiadavky a záujmy žiakov**

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu a rôznorodosť poskytovania voľnočasových vzdelávacích aktivít	<ul style="list-style-type: none"> počet detí počet žiakov počet vzdelávacích aktivít percento spokojných rodičov a detí s poskytnutými službami 	<ul style="list-style-type: none"> - 161 13 100%
Rozšíriť spektrum voľnočasových aktivít	<ul style="list-style-type: none"> počet novozavedených druhov aktivít 	<ul style="list-style-type: none"> 3
Zvýšiť záujem žiakov o voľnočasové Podprogramu	<ul style="list-style-type: none"> percento zvýšenia žiakov využívajúcich voľno-časové Podprogramu oproti minulému roku 	<ul style="list-style-type: none"> 10%
Realizovať Podprogramu v oblasti školstva, výchovy, vzdelávania a voľno-časových aktivít	<ul style="list-style-type: none"> Počet podaných projektov Percento podporených projektov 	<ul style="list-style-type: none"> 1 75 %

Podprogram má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľno-časových aktivít detí, žiakov a mládeže. Podporovať projekty zamerané na skvalitňovanie vyučovania a vzdelávania, vzdelávanie v oblasti etiky, filantropie, kultúrnej identity, vedy a výskumu a pod.

Zámer Podprogramu : Moderné stravovacie zariadenia rešpektujúce zásady zdravej výživy

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokokvalitné a dostupné stravovanie v školských zariadeniach pri základných školách a materských školách	• počet vydaných hlavných jedál pri ZŠ	• 20.000
	• počet vydaných hlavných jedál pri MŠ	• 3.000
	• počet vydaných doplnkových jedál pri MŠ	• 6.000
	• počet žiakov využívajúcich stravovanie pri ZŠ	• 110
	• počet žiakov využívajúcich stravovanie pri MŠ	• 22
	• náklady na vydanú porciu pre ZŠ	16.664,- €
	• náklady na hlavné a doplnkové jedlo pre MŠ	• 3.252,- €

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu doplnkových služieb na školách vrátane školského stravovania.

Bežné výdavky 30.940,- €

PROGRAM Č. 9: KULTÚRA

Zámer programu:

ROZSIAHLY VÝBER Z KULTÚRNYCH AKTIVÍT PODĽA DOPYTU, ŽELANÍ A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE

Podprogram 9.1: Podpora kultúrnych podujatí**23.860,- €**

Zámer Podprogramu : Zabezpečenie podmienok pre proporčne vyvážený rozvoj kultúry priamou finančnou podporou kultúrnych podujatí a činnosti záujmových umeleckých združení

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií - posilnenie kultúrneho života	• Počet podporených kultúrnych podujatí za rok	• 10
	• Celková návštevnosť podporených podujatí	• 1.000
Udržať vysoký štandard neprofesionálneho umeleckého potenciálu obce	• počet podporených združení	• 2
Zabezpečiť atraktívnu kultúrnu ponuku pre užší okruh umelecky náročnejšieho a žánrovo vyhranenejšieho publika	• Počet zorganizovaných podujatí za rok	• 10
	• Priemerná návštevnosť podujatia	• 400
	• Výška dotácie na 1 návštevníka	• -

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie kultúrnych podujatí a na poskytnutie grantov na organizáciu kultúrnych podujatí.

Bežné výdavky 23.860,- €

08.2.0.9. Ostatné kultúrne služby 23.860,- €

Kultúrny dom..... 23.860,- €

- finančné prostriedky pre knižničnú činnosť budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

- 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške ... **4.900,- €**
- 2) Poistné a príspevok do poisťovní vo výške **1.760,- €**
- 3) **Náklady na energie (elektrika,plyn,voda) 7.050,- €**
- 4) Tovary a služby ... **4.320,- €**
- 5) **Dotácie z grantového programu na kultúrne podujatia vo výške ...830,- €** – dotácie poskytované v zmysle VZN č..1/2005. o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce. – pre Klub žien Nôszrom na akciu JUNIÁLIS a ostatné akcie organizované touto organizáciou.
- 6) **Ostatné finančné náklady na kult. podujatia organizovaných obcou vo výške 5.000,- €**

- „Oberačkové slávnosti a festival vína „

Zámer Podprogramu : Zabezpečiť slobodný prístup k informáciám

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť slobodný prístup k informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov, vrátane miestnych a regionálnych informácií a tieto v rámci knižničného regiónu koordinovať, budovať, ochraňovať a sprístupňovať univerzálny knižničný fond a organizovať kultúrno-vzdelávacie podujatia	<ul style="list-style-type: none"> • Počet čitateľov • Priemerná návštevnosť knižnice • Počet organizovaných kultúrno-vzdeláv. podujatí • • 	<ul style="list-style-type: none"> • 650 • 15 / deň • 4 ročne • •

08.2.0.5. Knižnica**9.830,- €**

- 1) **Knižnica**..... **9.830,- €**
- finančné prostriedky pre knižničnú činnosť budú realizované v nasledujúcej štruktúre:
- 2) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške ... **6.000,- €**
- 3) Poistné a príspevok do poisťovní vo výške **2.110,- €**
- 4) Náklady na doplnenie knižničného fondu ... **1.500,- €**
- 5) Tovary a služby ... **220,- €**

PROGRAM Č. 10: ŠPORT**Zámer programu:**
**ROZSIAHLÝ VÝBER ŠPORTOVÝCH AKTIVÍT PODĽA DOPYTU, ŽELANÍ
A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE**
Podprogram 10.1: Dotácie na šport**11.930,- €****Zámer Podprogramu : Intenzívna činnosť športových klubov a telovýchovných jednôt**

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Podporiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	<ul style="list-style-type: none"> • Počet podporených klubov za rok /FK,FK-STEAM. šachový, stolnotenisový klub/ • počet členov podporených klubov • počet podporených druhov športov • Percento spokojných občanov s ponukou športov 	<ul style="list-style-type: none"> • 3 • 130 • 2 • 90 %

Podprogram podporuje činnosť športových klubov a telovýchovných jednôt, v ktorých realizujú ich členovia súťažné, relaxačné a voľnočasové Podprogramu. Podporou reprezentácie a výnimočnými športovými Podprogram mi sa obec v SR aj mimo nej.

Bežné výdavky **11.930,- €**

08.1.0. Rekreačné a športové služby**11.930,- €**

- finančné prostriedky pre športových klubov budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

- 1) Materiálové výdavky – reprezentačné výd. /poháre na futbal.a šachový turnaj/ **150,- €**
- 2) Dotácie pre telovýchovné a športové kluby na činnosť vo výške **10.300,- €**
- 3) Dotácia pre šachový klub na činnosť vo výške **830,- €**
- dotácie poskytované v priebehu roka 2010 v zmysle VZN obce Vinica č.. 1/2005 o Poskytovaní dotácie z rozpočtu obce na základe uzatvorených zmluvy
- 4) opravy a údržba **350,-€**
- 5) Vodné **300,- €**

PROGRAM Č. 11: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

Zámer programu:

ATRAKTÍVNE A ZDRAVÉ PROSTREDIE PRE ŽIVOT, PRÁCU I ODDYCH OBYVATEĽOV A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE, S DORAZOM NA ZNIŽOVANIE MIERY ZNEČISTENIA A OCHRANU PRÍRODY

Podprogram 11.1: Verejné osvetlenie

18.300,- €

Zámer Podprogramu : Efektívna a hospodárna prevádzka verejného osvetlenia

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci	<ul style="list-style-type: none">celková svietivosť svetelných bodov (v %)funkčnosť CSS (v %)priemerné ročné náklady na prevádzku 1 svetelného bodu v €Počet prevádzkovaných svetelných bodov v meste	<ul style="list-style-type: none">60 %60 %20,- €138
Zabezpečiť operatívne odstraňovanie nedostatkov a porúch na CSS	<ul style="list-style-type: none">doba odstránenia poruchy od diagnostiky chyby (v hod.)	<ul style="list-style-type: none">max.1 týždeň

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia (VO) a cestnej svetelnej signalizácie

Bežné výdavky 18.300,- €

06.4.0. Verejné osvetlenie 18.300,- €

- 1) – finančné prostriedky vo výške 1.600,- € na montáž, demontáž a obnovu vianočnej výzdoby v obci
 - tovary a služby vo výške ... 16.700,- €

Podprogram 11.2: Stavebné konanie

14.590,- €

Zámer Podprogramu : Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj a záujmy obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptné služby stavebného konania	<ul style="list-style-type: none">počet stavebných konanídoba vybavenia žiadosti pri stavebnom konaní (v kompetencii Obce)	<ul style="list-style-type: none">. 70max.30 dní
Zabezpečiť dôsledný a účinný stavebný dozor	<ul style="list-style-type: none">pomer prijatých podnetov a vykonaných kontroldĺžka vybavenia podnetu v dňoch	<ul style="list-style-type: none">100%max.30 dní

Predmetná Podprogram zahŕňa:

- činnosť Spoločného stavebného úradu so sídlom v obci Vinica, ktorý vykonáva štátnu správu na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku – t.j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb a pod..

Bežné výdavky 14.590,- €

01.6.0. Spoločný obecný úrad – pre stavebné veci**14.590,- €**

- **Spoločný obecný úrad - stavebný úrad..... 14.590,- €**
- financovanie je založené na princípe participácie podľa aktuálneho počtu obyvateľov obce k 1.1.2006, pričom mesačný podiel na 1 obyvateľa v roku 2010 je **0,43,- € / štvrt'rok.**
- finančné prostriedky na činnosť spoločného obecného úradu budú realizované v nasledujúcej štruktúre:
 - 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške ... **8.200,- €**
 - 2) Poistné a príspevok do poisťovní vo výške **2.940,- €**
 - 3) Tovary a služby ... **3.450,- €**

Podprogram 11.3: Verejná zeleň**900,- €**

Zámer Podprogramu : Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov obce v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň a zamedziť prerastaniu trávnatých porastov na území obce	<ul style="list-style-type: none"> • Ručne kosená plocha s odvozom • Strojné kosenie s odvozom • ručné kosenie krajníc • Plocha čistená od lístia 	<ul style="list-style-type: none"> • 3 ha • 0,5 ha • 2 km • 1 ha
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o stromy a kroviny na území obce	<ul style="list-style-type: none"> • Počet orezávaných krovín • Počet orezávaných stromov • Dĺžka orezávaných krovín 	<ul style="list-style-type: none"> • 50 • 20 • 40
Zabezpečiť komplexnú údržbu a výsadbu mestských záhonov	<ul style="list-style-type: none"> • Plocha udržiavaných záhonov • Počet vysadených letničiek a cán • Počet vysadených cibulovín • Počet vysadených dvojročiek 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 • 1.600 • - • 160
Zabezpečiť kontinuálne zvyšovanie kvality životného prostredia	<ul style="list-style-type: none"> • Počet podporených projektov • Počet zapojených právnických a fyzických osôb 	<ul style="list-style-type: none"> • - • 45

V rámci Podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, hnojenie trávnikov, kosenie krajníc, jarné a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov, , nákup a výsadba letničiek, , výrub stromov, náhradná výsadba drevín, revitalizácia drevín, polievanie, spracovanie biohmoty a pod.,

Bežné výdavky 900,- €

06.2.0. Rozvoj obcí 900,- €

1) **MH.** – výdavky v nasledujúcej štruktúre:

- **Údržba verejnej zelene 900,- €** z toho:

Podprogram 11.4: Detské ihriská**500,- €**

Zámer Podprogramu : Ideálny priestor pre rekreačné a športové Podprogramu detí a mládeže

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu detských ihrísk	<ul style="list-style-type: none"> • počet udržiavaných detských ihrísk a pieskovísk 	<ul style="list-style-type: none"> • 1

V rámci Podprogramu sa realizuje údržbu detského ihriska, lavičiek, – výmena piesku, nátery a údržba zariadení, doplnenie novými zariadeniami.

Bežné výdavky 500,- €

- 1) **Údržba obecného ihriska a pieskoviska..... 500,- €**

PROGRAM Č. 12: BÝVANIE

Zámer programu:

EFEKTÍVNE A FLEXIBILNÉ SLUŽBY OBCE NA ROZVINUTOM, SLOBODNOM A DEREGULOVANOM TRHU S BYTLI.

Podprogram 12.1: Hospodárska správa a evidencia nehnuteľného majetku Obce – bytové a nebytové priestory 0 €

Zámer Podprogramu : Ekonomicky efektívna a informačne prehľadná evidencia a správa bytov a nebytových priestorov vo vlastníctve obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť informačne prehľadnú a aktuálnu evidenciu bytových a nebytových priestorov vo vlastníctve obce	<ul style="list-style-type: none">aktuálnosť evidenciepočet spravovaných nájomných bytovpriemerná doba na zaregistrovanie zmien v evidencii	<ul style="list-style-type: none">100%201 deň
Zabezpečiť potreby nájomníkov bytov vyplývajúce z nájomných zmlúv na primerané bývanie	<ul style="list-style-type: none">počet faktúr súvisiacich so službami spojenými s užívaním bytov uhradených po lehote splatnostičas potrebný na riešenie požiadaviek nájomníkov na odstránenie závad a havárií	<ul style="list-style-type: none">-1 deň

PROGRAM Č. 13: SOCIÁLNE SLUŽBY

Zámer programu:

KOMPLEXNÁ, KOORDINOVANÁ A ÚČINNÁ SOCIÁLNA SIETĽ,

Podprogram 13.1: Dávky sociálnej pomoci – pomoc občanom v hmotnej núdzi 650,- €

Zámer Podprogramu : Okamžitá pomoc obyvateľom v náhlejšej núdzi

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť rýchle, kvalitné a efektívne služby zamerané na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľa	<ul style="list-style-type: none">počet poberateľov dávoknáklady na poberateľov dávky	<ul style="list-style-type: none">5stanovené individ.

Podprogram zahŕňa pomoc občanovi v nepriaznivej životnej situácii.

Bežné výdavky 650,- €

10.7.0.1. Dávky sociálnej pomoci 650,- €

- Poskytnutie jednorazových dávok sociálnej pomoci /v peňažnej resp. nepeňažnej forme / cca. Spolu vo výške **650,- €** v zmysle zákona č.599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Podprogram 13.2: Kluby dôchodcov**850,- €****Zámer Podprogramu : Komplexná starostlivosť o seniorov**

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre dôstojný život ,	• počet dôchodcov	• 450
organizovanie zájazdu a pomoc pri	• počet zväzov dôchodcov /zväz dôch. a zväz invalidov/	• 2
organizovaní výročnej členskej schôdzy	• počet organizovaných zájazdov	• 4
	• % spokojných dôchodcov s poskytovanými službami pre dôchodcov	• 90

V rámci Podprogramu sa zabezpečujú kultúrne a spoločenské Podprogramu pre starých a zdravotne postihnutých občanov.

Bežné výdavky 850,- €

10.2.0.1. Zväz dôchodcov 850,- €

- výdavky na dopravu / zájazdy / ... 350,- €
- reprezentačné výdavky /výročná člen.schôdza/ 500,- €

Podprogram 13.3: Opatrovateľská služba v byte občana**2.840,- €**

Zámer Podprogramu : Kvalitný a plnohodnotný život seniorov a zdravotne handicapovaných obyvateľov v domácom prostredí

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc pri vykonávaní bežných životných úkonov a kontakt s lekárom pre seniorov a zdravotne handicapovaných občanov	• priemerný ročný stav klientov opatrovateľskej služby poskytovanej v byte občana	• 1

Podprogram zahŕňa poskytovanie pomoci pri nevyhnutných životných úkonoch – osobná hygiena, príprava alebo donáška obeda, pomoc pri podaní jedla, nevyhnutné práce v domácnosti, zabezpečenie kontaktu so spoločenským prostredím.

Bežné výdavky 2.840,- €

10.2.0.2. Opatrovateľská služba v byte občana – 2.840,- €

- 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške 2.100,- €
 - 2) Poistné a príspevok do poisťovní vo výške 740,- €
- finančné prostriedky v bode 1) a 2) sú rozpočtované na ... 0,5 úväzok

PROGRAM Č. 14: PODPORNÁ ČINNOSŤ

Zámer programu:

MAXIMÁLNE FUNKČNÝ CHOD OBCENÉHO ÚRADU VĎAKA PLNENIU EXISTUJÚCICH ZÁVÄZKOV

Program č. 16 zahŕňa režijné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programoch 1-15 t.j. mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevok do poisťovní, tovary a služby (energie, voda a komunikácie, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie, sociálny fond a pod.), bežné transfery a splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi.

Podprogram 14.1: Podporná činnosť – správa obce 156.490,- €

Zámer Podprogramu : Efektívna administratíva podporujúca plnenie výsledkov

Podprogram zahŕňa zabezpečenie ucelenej administratívnej agendy obecného úradu.

Bežné výdavky..... **156.490,- €**

01.1.1.6. O b c e 156.490,- €

- finančné prostriedky na činnosť spoločného obecného úradu budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

- 1) **Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania** vo výške **73.000,- €**
 - finančné prostriedky určené na funkčné platy zamestnancov obecného úradu na 1 rok, valorizácia – 1%
Poisťné a príspevok do poisťovní vo výške **27.180,- €**
- 2) **Energie, voda a komunikácie** vo výške..... **15.600,- €**
 - výdavky na elektrickú a tepelnú energiu, plyn, vodné a stočné, poštové služby, telefóny, koncesionárske poplatky,
- 3) **Tovary a služby** vo výške **31.260,- €**
 - finančné prostriedky určené na zakúpenie interiérového vybavenia, telekomunikačnej techniky, prevádzkových strojov a prístrojov, všeobecného a špeciálneho materiálu, kníh, časopisov a novín, pracovných odevov a obuvi, reprezentačné,
- 4) **Rutinná a štandardná údržba** vo výške ... **6.400,- €**
 - údržba interiérového vybavenia, telekom. techniky, kancelárskej techniky, internetu, web stránky obce, počítačových programov
- 5) **Stravovanie zamestnancov** – výdavky vo výške . **1.100,- €**
- 6) **Sociálny fond** – výdavky vo výške ... **650,- €**
- 7) **Poistenie majetku obce** – finančné prostriedky vo výške .. **1.300,- €**
 - poistenie hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce, zodpovednosti, pokladne a pod.,

01.7.0. Transakcie verejného dlhu 7.500,- €

Splácanie úrokov z poskytnutých úverov obci zo ŠFRB na výstavbu obecných nájomných bytov v štruktúre:

- na 12 bj. **4.200,- €**
- na 8 bj. **3.300,- €**

PROGRAM Č. 15: ROZVOJ OBCE

Zámer programu:

**ATRAKTÍVNE A ZDRAVÉ PROSTREDIE PRE BÝVANIE, ŠPORT I ODDYCH
OBYVATEĽOV OBCE**

Podprogram 15.1: Rozvoj obce **4.300,- €**

Zámer Podprogramu : Uspokojenie potrieb kultúrneho bývania pre mladých a sociálne odkázaných rodín,

údržba ciest a chodníkov, rozvoj kultúrnych zariadení obce

Podprogram zahŕňa zabezpečenie zdrojov financovania..

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY *

Spolu: **1.074.719,- €**

Z toho:

- revitalizácia centrálnej zóny obce – z dot Min.výst.a reg.rozvoja SR	.....	440.810,- €
- „- - vlastný podiel 5%	.....	19.788,- €
- nákl. na koordináciu prác – za výkon stavebného dozoru	.....	5.705,- €
- rekonštr. obecnej hasičskej zbrojnice- z dot Min.výst.a reg.rozvoja SR	.....	252.125,- €
- „- - vlastný podiel 5%	.....	13.270,- €

Verejné osvetlenie **249.321,- €**

- modernizácia verejného osvetlenia – dot. od Min. hospodárstva SR		236.855,- €
- - vlastný podiel 5%		12.466,- €
- prípr. a proj. dokumentácia		6.400,- €

Ďalšie plánované investície v rokoch 2011 z vlastných i z cudzích zdrojov:

-výstavba amfiteátra		93.700,- €
- z programu LEADER	.....	40.600,- €
- vlastný podiel 20%		8.200,- €
- spolufinancovanie z rozp. obce		40.000,-€
- nákup pozemkov		4.900,-€
- kanalizácia		.....

FINANČNÉ OPERÁCIE *

Príjmy **140.185,- €**

- Prevod plánovaného zostatku hospod.minul. roku – obec	.....	125.585,- €
- ZŠ		13.000,- €
- Prijaté dlhodobé preddavky – do fondu údržby od nájomníkov		1.600,- €
- obecných nájomných bytov		

Výdavky **23.899,- €**

1) ŠFRB - splácanie úveru na obecné nájomné byty 12 bj. ...		13.277,- €
2) ŠFRB - „- - 8 bj. ...		10.622,- €

* - v zmysle §10 ods.6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov sú súčasťou rozpočtu obce aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody z peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov obce.

Vo Vinici, dňa 09.11.2010

Ing. Štefan Tóth, starosta obce